

Zeitplan für die Modul- und Prüfungsplanung sowie Raumplanung für Wintersemester 2025/26

Stand 12.03.2025

In campo erfolgt die Raumplanung der Lehrveranstaltungen auch auf Basis von Einträgen in den zugeordneten Modulen (Fachsemester und Teilnahmekennzeichen). Daher muss es für die Prozesse Modul- und Prüfungsplanung sowie Raumplanung einen gemeinsamen Zeitplan geben.

Vorlesungszeitraum SS 2025: 23.04. -25.07.2025

Prüfungsanmeldung SS 2025: 02.06.-22.06.2025

Vorlesungsbeginn WS 2025/26: 13.10.2025

Wichtige Termine für Lehrstühle:

- 05.05.-16.05.2025: Übertragung/Eintragung Lehrveranstaltungen und dezentrale Prüfungen
- 30.06.-11.07.2025: Bearbeitung der Module, die im Wintersemester angeboten werden
- 21.07.2025 Finales Planungsergebnis in campo

 To Do Lehrpersonen/Campo-Beauftragte/Modulverantwortliche
 To Do Raumplaner/Studiengangskoordinatoren

1. Zeitplan Raumplanung

Zeitpunkt	To Do	Zuständig
05.05.2025	Start Lehrveranstaltungen per E-Mail: 2 E-Mails (an Lehrpersonen zu Dozentenpräferenzen, an Lehrpersonen, campo-Beauftragte zu Lehrveranstaltungen) Hinweis auf E-Mail zu Modulen	Sonja Gebhard
05.05.- 16.05.2025	Lehrveranstaltungen in WS 2025/26 übertragen, neue Lehrveranstaltungen anlegen Dozentenverfügbarkeit eintragen	Lehrpersonen/Campo-Beauftragte Lehrpersonen
19.05.- 23.05.2025	Prüfung der Lehrveranstaltungen und Module auf korrekte Daten	Raumplaner
26.05.- 27.06.2025	Probeplanungen	Raumplanungsgruppe
30.06.- 02.07.2025	Lehrveranstaltungen zu neuen Modulen zuordnen	Lehrpersonen/Campo-Beauftragte
03.07.- 09.07.2025	Probeplanungen	Raumplanungsgruppe
10.07.2025	Finale Planung	Raumplanungsgruppe
10.07.- 16.07.2025	Durchsicht und ggf. manuelle Anpassungen an finaler Planung	Raumplaner
17.07.- 18.07.2025	Übertragung Planung in campo	Raumplanungsgruppe und RRZE/L 2
21.07.2025	Finale Planung in campo, Status aller Lehrveranstaltung der TF ist „freigegeben“	
21.07.- 25.07.2025	Anpassung der weiteren Lehrveranstaltungen	Lehrpersonen/Campo-Beauftragte

„Raumplaner“: Zuständigkeiten siehe <https://www.apps.tf.fau.de/intranet/content/raum-und-stundenplanung-0>

Am 28.07.2025 erfolgt für die TF die Freischaltung des Vorlesungsverzeichnisses für das WS 2025/26.

2. Zeitplan Module und Prüfungen

Prüfungsanmeldung 02.06.-22.06.2025

Zeitpunkt	To Do	Zuständig
05.05.2025	Start Module und Prüfungen per E-Mail (an Modulverantwortliche, Modulbearbeiter, campo-Beauftragte), Hinweis auf E-Mail zu Lehrveranstaltungen/Raumplanung	Sonja Gebhard
05.05.- 16.05.2025	- Neue oder geänderte Module/Prüfungen an Studiengangskoordination in Excel-Liste* melden. - dezentrale Prüfungen übertragen	Modulverantwortliche/ Campo-Beauftragte
19.05.- 13.06.2025	Meldungen zu Moduländerungen sichten und an L 2 melden	StK
16.06.- 27.06.2025	Modellierung in campo (überlappt mit letzter Woche Prüfungsanmeldung)	L 2
23.06.- 27.06.2025	Übertragung zentrale Prüfungen	Andreas Hoffmann
30.06.2025	Module, die im WS oder jedem Semester stattfinden, auf „modelliert“ setzen	L 2
30.06.- 02.07.2025	Fachsemester und Teilnahmekennzeichen in neue Module eintragen	StK
30.06.- 02.07.2025	Lehrveranstaltungen zu neuen Modulen zuordnen	Lehrpersonen/Campo-Beauftragte
30.06.- 11.07.2025	Alle Module des WS: Daten prüfen insbesondere Prüfungsinformation und auf „zum Review“ setzen	Modulverantwortliche/ Campo-Beauftragte
14.07.2025	Unbearbeitete Module freigeben, bearbeitete auf „zum Review“ setzen	L 2
14.07.-25.07. 2025	Module, die auf „zum Review“ stehen, prüfen, ggf. Nacharbeiten lassen, dann freigeben	StK
15.09.2025	PDF- MHB erzeugen und in FAU-Box hochladen:	StK
15.09.2025	MHB für WS 2025/26 stehen unter https://www.tf.fau.de/studium/studienorganisation/modulhandbuecher-der-tf/ zur Verfügung	

StK = Studiengangskoordination (Campo-Rolle) Zuständigkeiten für die Studiengänge der TF siehe

<https://www.apps.tf.fau.de/intranet/content/modulverwaltung>)

*Excel-Liste abrufbar unter <https://www.apps.tf.fau.de/intranet/content/modulverwaltung>

3. Kombinierter Zeitplan Lehrveranstaltungen/Raumplanung und Module

Zeitpunkt	To do Module	zuständig Module	To Do Lehrveranstaltungen	zuständig Lehrveranstaltungen
05.05. 2025	Start Module per E-Mail		Start Lehrveranstaltungen per E-Mail	
05.05.- 16.05. 2025	Neue oder geänderte Module an Studiengangskoordination in Excel-Liste* melden, dezentrale Prüfungen übertragen	Modulverantwortliche/ Campo-Beauftragte	Lehrveranstaltungen in WS 2025/26 übertragen, neue Lehrveranstaltungen anlegen	Lehrpersonen/Campo-Beauftragte

			Dozentenverfügbarkeit eintragen	Lehrpersonen
19.05.- 13.06. 2025	Meldungen zu Moduländerungen sichten und an L 2 melden	StK		
19.05.- 23.05. 2025			Prüfung der Lehrveranstaltungen und Module auf korrekte Daten	Raumplaner
16.06.- 27.06. 2025	Modellierung in campo	L 2	Probeplanungen	Raumplanungsgruppe
30.06.- 02.07. 2025	Fachsemester und Teilnahmekennzeichen im Modul eintragen	StK	Lehrveranstaltungen zu neuen Modulen zuordnen	Lehrpersonen/Campo-Beauftragte
30.06.- 11.07. 2025	Alle Module des WS: Daten prüfen insbesondere Prüfungsinformation und auf „zum Review“ setzen	Modulverantwortliche/ Campo-Beauftragte		
03.07.- 09.07. 2025			Probeplanungen	Raumplanungsgruppe
10.07. 2025			Finale Planung	
10.07.- 16.07. 2025			Durchsicht finale Planung	Raumplaner
14.07.- 25.07. 2025	Module, die auf „zum Review“ stehen, prüfen, ggf. Nacharbeiten lassen, dann freigeben	StK		
17.07.- 18.07. 2025			Übertragung Planung in campo	Raumplanungsgruppe und RRZE/L 2
21.07. 2025			Finale Planung in campo	
21.07.- 25.07. 2025			Anpassung der weiteren Lehrveranstaltungen	Lehrpersonen/Campo-Beauftragte
15.09. 2025	PDF- MHB erzeugen und in FAU-Box hochladen	StK		
15.09. 2025	MHB für WS 2025/26 stehen unter <u>https://www.tf.fau.de/studium/studienorganisation/modulhandbuecher-der-tf/zur Verfuegung</u>			

StK = Studiengangskoordination (Campo-Rolle) Zuständigkeiten siehe

<https://www.apps.tf.fau.de/intranet/content/modulverwaltung>

*Excel-Liste abrufbar unter <https://www.apps.tf.fau.de/intranet/content/modulverwaltung>